УТВЕРЖДАЮ

Ректор УО МГПУ им. И.П. Шамякина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Валетов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ОТЧЕТ прибывшего   
из служебной командировки   
за границу**

*Должность, место работы, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (в родительном падеже)*, командированного по решению *(указать должность, фамилию, инициалы должностного лица, вид решения, его дату и номер)* с согласия *(указать должность, фамилию, инициалы должностного лица, дату, номер согласования)* в *(указать наименование государства, города)* с по на дня/дней   
за счет средств *(указать источник финансирования)* в целях/для *(указать цель из задания на командировку)*о результатах и эффективности командировки

**1. Результаты служебной командировки за границу (прямой эффект).**

1.1. проведенные (проработанные, рассмотренные) в ходе командировки мероприятия (задачи, вопросы), указанные в задании на служебную командировку за границу в разделе II «План командировки», а также мероприятия, осуществленные дополнительно;

1.2. результаты проведенных мероприятий, указанных в задании   
на служебную командировку за границу в разделе II «План командировки»,   
и осуществленных дополнительно: результаты выполнения конкретных задач и рассмотренных вопросов; результаты проведения переговоров, встреч   
и достижение договоренностей по их итогам; результаты изучения проблемных или интересующих белорусскую сторону вопросов   
и обеспечение решения проблемных вопросов; другие результаты;

1.3. ход переговоров и встреч, достигнутые договоренности по их итогам, учет позиции белорусской стороны в ходе международных переговоров, подписание документов (договоров, соглашений, контрактов и других);

1.4. проблемные вопросы, требующие проработки;

1.5. информация о невыполнении отдельных пунктов раздела II «План командировки» задания на служебную командировку за границу с указанием причин.

**2. Информация политического, экономического и иного характера, связанная с целями и задачами командировки.**

**3. Эффективность служебной командировки за границу (последующий и конечный эффекты).**

3.1. эффективность командировки, выраженная в общих показателях и в экономических показателях (последующий эффект и срок его достижения);

3.2. эффективность командировки, выраженная в общих показателях   
и в экономических показателях (конечный эффект и срок его достижения).

**4. Выводы и предложения по результатам командировки   
в целях достижения последующего и конечного эффектов командировки (предлагаемые или уже принятые решения, конкретные предложения   
по их реализации, в том числе по реализации достигнутых договоренностей, определение возможных исполнителей).**

**5. Выводы:**

о степени эффективности командировки с предложением о признании (не признании) командировки эффективной;

об обоснованности и рациональности расходования денежных средств на командировку с указанием суммы затраченных на командировку денежных средств.

Должность лица,

прибывшего из командировки подпись инициалы, фамилия

Дата

Визы:

Курирующий проректор

Руководитель   
структурного подразделения